**Invulformulier**

Compact ruimtelijk inspraaktraject met kinderen en jongeren

Op te sturen naar [info@k-s.be](mailto:info@k-s.be) én [ademesmaeker@k-s.be](mailto:ademesmaeker@k-s.be) tot en met 4 april 2025 (1e deadline) of tot en met 9 mei 2025 (2e deadline)

1. Informatie over de indiener(s): Wie dient een project in?

**Naam (hoofd)indiener:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Naam eventuele andere partners (optioneel) + type organisatie:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Contactgegevens van de projectleider (persoon die het project inhoudelijk opvolgt en coördineert en die onze contactpersoon zal zijn):

Naam: …………………………………………………………………………………

Functie en dienst: …………………………………………………………………………………

E-mail: …………………………………………………………………………………

Telefoon: …………………………………………………………………………………

2. Informatie over het project

***Projecten die in aanmerking komen****:*

* ***Analyse van bestaande kindweefsel:*** *Zicht krijgen op de speel- en ontmoetingskansen in een bepaalde wijk in de gemeente/stad.*
  + ***Een ruimtelijk inrichtingsproject dat kinderen/jongeren aanbelangt****:*
    - *(Her)inrichting van een formeel speelterrein.*
    - *(Her)inrichting van een speelbos of natuurspeelplek*
    - *Ontharding van een buurtplein met speelbaar groen en water*
    - *(Her)inrichting van de buitenruimten van een sport- of recreatiesite*
    - *…*
  + ***Een mobiliteitsplan of -project dat kinderen/jongeren aanbelangt:***
    - *In kaart brengen van gebruiksroutes en verkeersknelpunten (bv. barrières, oversteken …)*
    - *(Her)inrichting van een hoppinpunt*

**Naam en omschrijving van het project:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

> **Voeg een luchtfoto en afbakening van het projectgebied bij** (bijv. screenshot van google maps > satelliet).

**Motivering**: **Waarom is het project belangrijk voor kinderen/jongeren? Waarom wil de gemeente hier kinderen/jongeren bij betrekken?**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

***Het project bevindt zich nog in de beginfase, zodat er nog input mogelijk is vanuit het participatietraject****. Er is hoogstens sprake van een voorontwerp. De concrete beslissingen m.b.t. inrichting zijn nog niet genomen en de inspraakmomenten die zullen doorgaan in 2025 kunnen meegenomen worden in de verdere uitwerking van het project.*

**Fase waarin het project zich bevindt + verdere timing** (in welke fase bevindt het project zich op dit moment en wat is de globale verdere timing met de belangrijkste beslissingsmomenten?):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*Neem zeker contact op met Kind & Samenleving indien u twijfelt of het project geschikt is. Samen met u kunnen we het project(gebied), de timing en de doelgroepen aflijnen.*

3. Informatie over participatietraject

**Voor welke variant van het participatietraject kiest u?** (dieptetraject of breedtetraject)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Voeg een mail toe (of screenshot) waaruit blijkt dat een school principieel bereid is om deel te nemen aan 3 sessie(s) van minimum 2 volledige uren**.

*Onafhankelijk van het type traject (diepte- of breedtetraject) moeten op elke sessie min. 8 en max. 30 kinderen of tieners aanwezig zijn (ca. 8-18 jaar). De 3 sessies moeten elkaar opvolgen binnen een termijn van maximum 3 weken.*

**Welke groep(en) kinderen of tieners zullen deelnemen aan het project?**

*Indien u kiest voor het dieptetraject gaat het om eenzelfde groep kinderen/tieners.*

*Indien u kiest voor het breedtetraject gaat het om 3x een verschillende groep kinderen/tieners.*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Welke actoren zullen deelnemen aan het afsluitend contactmoment?** (enkel in te vullen indien keuze voor het dieptetraject)

*Ambtenaren, beleidsverantwoordelijken, sleutelfiguren of ontwerpers, die verklaren deel te zullen nemen aan de afsluitende bijeenkomst (min. 6 deelnemers, zeker ook van ruimtelijke diensten).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naam** | **Functie** | **Dienst / beleidsdomein / organisatie / …** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Timing

* **De 3 inspraaksessies volgen elkaar op binnen een termijn van twee tot maximum drie opeenvolgende weken.**
* **Geef een voorstel voor timing van de inspraaksessies**. De inspraaksessies kunnen ingepland worden in de periode april-november 2025. Geef aan welke periodes voor u mogelijk zijn en welke moeilijk zijn (bijv. omwille van het beleidsproces zelf, andere lopende projecten, drukke periodes…)

5. De ondertekende intentieovereenkomst

**Enkel dossiers met een correct ondertekende intentieovereenkomst komen in aanmerking voor de projectoproep.** Een scan van het ondertekende document of collegebesluit volstaat.

INTENTIEOVEREENKOMST VOOR KANDIDAATSTELLING ‘Compact ruimtelijk inspraaktraject met kinderen en jongeren‘

Indien haar projectaanvraag wordt weerhouden, **verklaart de indiener**,

…………………….………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(invullen naam gemeentebestuur of organisatie) **om**:

1. **Hun volle medewerking** te verlenen aan het Project ‘Compact ruimtelijk inspraaktraject met kinderen en jongeren’.
2. **De acties binnen het project organisatorisch en logistiek te ondersteunen en daarvoor de nodige tijd te reserveren bij de medewerkers**. Concreet omvat dit o.m.:

* Praktisch organiseren van de startvergadering en het terreinbezoek met de sleutelactoren (diensten, schepenen, ontwerpers …).
* Praktisch organiseren van de 3 inspraaksessies (locatie, logistiek) en contacteren van de doelgroepen. Dit gebeurt in samenwerking met één of meerdere scholen. Elke groep bestaat uit minstens 8 kinderen en jongeren (tussen ca. 8-18 jaar). De sessies duren minimaal 2 (les)uren.
* Bijwonen van de inspraaksessies en inhoudelijk verslag nemen.
* Indien er een afsluitend contactmoment is (dieptetraject):
* Aanwezigheid van beleidsmakers garanderen.
* Inhoudelijk verslag nemen van dit contactmoment.

1. **De resultaten van het traject verder mee te nemen in de uitwerking van het project/het beleid** na afloop van de acties van Kind & Samenleving.
2. **Het project** **volledig af te ronden tegen ten laatste eind november 2025.**
3. **Het gevraagde bedrag van € 3.560 euro (vrij van BTW)** over te maken aan Kind & Samenleving vzw indien de kandidatuur wordt weerhouden.

Kind & Samenleving garandeert van haar kant:

1. Afhankelijk van uw keuze voor het type participatietraject:

* of een sterk onderbouwd dialoogmoment tussen beleidsmakers en kinderen/jongeren (variant 1: dieptetraject).
* Een analysekaart met kansen en knelpunten voor het kindweefsel in een wijk, een kaart met gebruiksroutes en verkeersknelpunten, of een conceptschets voor een concrete publieke (speel)ruimte (variant 2: breedtetraject).

1. Deskundige begeleiding van drie inspraaksessies van kinderen of tieners.
2. Al haar deskundigheid ter beschikking te stellen binnen het project, echter binnen de voorziene acties en tijdsbesteding, zoals in de projectoproep en in deze intentieverklaring geschetst.

**Datum en handtekeningen + functie**

Samen met het formulier en een bewijs van principiële medewerking van een school in te dienen tot en met 4 april 2025 (1e deadline) of tot en met 9 mei 2025 (2e deadline) digitaal (in pdf vorm) bezorgen aan [info@k-s.be](mailto:info@k-s.be) én [ademesmaeker@k-s.be](mailto:ademesmaeker@k-s.be).